



## **BUGYI NAGYKÖZSÉGI CSEMETE BÖLCSŐDE**

### **ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA**

a felvételi eljárás lebonyolításával összefüggésben birtokába került személyes  
adatok kezeléséről

Verziószám: 1.0.

Bugyi, 2024. január 2.

Bugyi Nagyközségben a Bugyi Nagyközségi Csemete Bölcsőde biztosítja a bölcsődei gyermekjóléti alapellátás keretei belül a gyermekek napközbeni ellátását. Az intézménybe történő felvételi eljárás keretén belül, a bölcsődei ellátásra, felvételre jelölt gyermekek, törvényes képviselőik, esetlegesen egyéb hozzátartozóik (a továbbiakban együttesen: **Érintettek**) személyes adatainak kezelése tekintetében Bugyi Nagyközségi Csemete Bölcsőde (a továbbiakban: **Adatkezelő** vagy **Intézmény**) adatkezelőnek minősül.

A fentiekre figyelemmel Adatkezelő az Érintettek részére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR) rendelkezéseivel összhangban a következő tájékoztatást adja.

Adatkezelő kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy az általa végzett adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak, így különös tekintettel arra, hogy az Érintettek részére adott tájékoztatást tömör, átlátható, világos és közérthető megfogalmazással és könnyen hozzáférhető formában bocsássa rendelkezésre, jelen adatkezelési tájékoztató formájában.

**Az adatkezelésre vonatkozó legfontosabb információkat egyszerűsített, táblázatos formában [az utolsó oldalon](#) foglaltuk össze.**

**I. Az Adatkezelő**

Neve:	<b>Bugyi Nagyközségi Csemete Bölcsőde</b>
Képviselője	Tóth Veronika intézményvezető
Székhelye:	2347 Bugyi Széchenyi tér 13.
Telefonszám:	+36 70 651 7533
E-mail:	<a href="mailto:bugyibolcsode@gmail.com">bugyibolcsode@gmail.com</a>

Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője:  
Perfectus Consilium Kft. ([dpo@bugyi.hu](mailto:dpo@bugyi.hu))

**II. Az adatkezelő elérhetősége**

Adatainak kezelésével kapcsolatosan az alábbi módokon kérhet tájékoztatást:

- Személyesen, lehetőleg előre egyeztetett időpontban az Adatkezelő székhelyén.
- Elektronikus úton a [bugyibolcsode@gmail.com](mailto:bugyibolcsode@gmail.com) e-mail címre küldött levél útján.
- Postai úton a 2347 Bugyi Széchenyi tér 13. szám alá címzett postai küldeménynel.
- Telefonon a +36 70 651-7533 vagy a +36 70 661-2085 számon.

**III. Az adatkezelés célja**

Az adatkezelés célja a bölcsődei ellátásra való jogosultság megállapítása, a felvétellel érintett gyermek és törvényes képviselőinek azonosítása, adatainak rögzítése és értékelése annak érdekében, hogy a felvétel tárgyában érdemi döntést hozzon az Intézmény.

A bölcsődei felvételi eljárás során az Adatkezelő a jogszabályoknak megfelelően elvégzi a felvételre kért gyermek bölcsődei ellátásra való jogosultságának vizsgálatát, így a bekért adatoknak és a mellékletben meghatározott dokumentumoknak (eredeti vagy másolati formában egyaránt) alkalmasaknak kell lenniük arra, hogy a gyermek felvételi kérelmét és a megadott személyes adatok valóságtartalmát az Adatkezelő ellenőrizni tudja.

#### **IV. A kezelt adatok köre**

A bölcsődei felvételi eljárás lebonyolításával kapcsolatban az Adatkezelő kezeli egyaránt a felvételt nyert, férőhely hiányában várólistára javasolt és jogosultság hiányában elutasításra került Érintettek alábbi személyes adatait.

#### **A bölcsődei felvételi kérelemmel érintett kiskorú gyermek adatait:**

- teljes neve;
- születési helye, ideje;
- édesanyja születéskori neve;
- állandó lakcíme, tartózkodási helye;
- értesítési címe;
- TAJ száma;
- állampolgársága,
- a gyermek házi orvosának neve, rendelő címe;
- a gyermek védőnőjének neve, rendelő címe;
- annak ténye, hogy a felvételre kért gyermek rendelkezik-e Szakértői Bizottság által kiállított szakértői véleménnyel;
- diétás étkezési igény, annak megjelölése;
- gyógyszerérzékenység ténye és a megjelölt gyógyszerek listája;

#### **A felvételi kérelemmel érintett gyermek törvényes képviselőjének és/vagy szülőjének alábbi személyes adatait:**

- születéskori neve;
- születési hely, ideje;
- állampolgársága;
- anyja leánykori neve;
- rokoni kapcsolat a kérelmezett gyermekkel;
- állandó lakcíme tartózkodási helye;
- értesítési címe;
- kapcsolattartási adatai (telefonszám, e-mail cím);
- foglalkozása;
- munkahely neve, címe, elérési telefonszáma;
- családi állapotának megjelölése;
- bölcsődei felvételi igénylés/kérelem körülményeinek, indokainak megjelölése;
- aláírása.

## **A felvételi kérelemmel érintett gyermekkel közös háztartásban élő, vagy tervezett testvér(ek) adatai:**

- teljes neve;
- születési helye, ideje;
- azon intézmény megjelölése, amellyel jogviszonyban áll (óvoda/iskola neve, címe);
- annak a ténye, hogy a testvér tartósan beteg;
- leendő testvér várható születésének időpontja.

A fenti adatok forrása az Érintett, figyelemmel arra, hogy az adatokat az Érintett bocsátja rendelkezésre a „Bölcsődei Felvételi Kérelem” nyomtatvány kitöltésével, illetve az ellátási jogosultság igazolása vagy kedvezmények megállapítása végett szolgáltatott hatósági igazolványok, dokumentumok bemutatás és/vagy másolat alapján.

## **V. Az adatkezelés jogalapja**

A jelen adatkezelési tájékoztató **IV. pontjában** megjelölt személyes adatok kezelésének jogalapja a **GDPR 6. cikk (1) albekezdésének e) pontja**, tekintettel arra, hogy **az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.**

Az egészségi állapotra vonatkozó egészségügyi különleges személyes adat kezelésének GDPR 9. cikk (1) szerinti tilalma alól a **GDPR 9. cikk (2) b) pontja** ad felmentést.

Az adatkezelés az alábbi jogszabályokon alapszik:

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezései: 21.§, 29.§ (1) bekezdés, 41.§ (1) bekezdés, 43.§ (3) bekezdés, 135.§, 136.§, 147.§ (2) bekezdés és 151.§;
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet rendelkezései, különösen: 34.§ - 48.§;
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet;
- Bogyi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a bölcsődei gondozási díjakról és bölcsődében alkalmazandó étkezési térítési díjakról szóló 6/2021. (III.03.) számú önkormányzati rendeletének rendelkezései.

## **VI. Adatkezelés időtartama**

A GDPR 5. cikk (1) bekezdés e) pontjában, és az Infotv. 4. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Jelen tájékoztató IV. pontjában megjelölt személyes adatokat a felvételt nyert, és beiratkozással érintett gyermekek és egyéb érintettek vonatkozásában a személyes dosszié részeként az Intézmény és a gyermek törvényes képviselőjével megkötött Együttműködési megállapodással együtt az Adatkezelőnek 20 évig szükséges megőriznie.

A törvényes képviselők kapcsolattartási adatai a felvett gyermek bölcsődei ellátásáig (jogviszonyáig) kerülnek kezelésre.

Felvételi kérelmet benyújtók, azonban férőhely hiányában felvételt nem nyert gyermekek és törvényes képviselőik adatait a következő szolgalmi időszak felvételi eljárásának megkezdéséig kerülnek tárolásra a megüresedések későbbi feltöltése érdekében. Azon Érintettek személyes adatait, akik vonatkozásában a felvételi kérelem jogosultság hiányában elutasításra kerültek az Adatkezelő haladéktalanul törli.

A fentiekben meghatározott időtartam elteltével az Adatkezelő gondoskodik a személyes adatok törléséről (*vagy ha az adatkezelés nem a jogszabályokban meghatározott célból történt vagy az adatkezelés célja megszűnt*), melyet a papír alapon tárolt adatok esetében megsemmisítéssel, az elektronikus formában tárolt adatok esetében a helyreállítás lehetősége nélküli törléssel valósít meg.

## **VII. Adattovábbítás, címzettek**

Amennyiben a felvételi eljárás lebonyolításával összefüggésben az Érintett postai levélküldemény vagy e-mail útján nyújtja be a jelentkezési lapot (felvételi kérelmet), vagy az Érintettel ezen platformok útján történik kapcsolattartás, úgy a kézbesítési adatok tekintetében a **Magyar Posta Zrt. (1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.)**, valamint a levelezőrendszer adatfeldolgozója **Google LLC.** (székhelye: 18 Lower Leeson Street, Dublin 2, DO2 HE97, Írország) részére kerülnek továbbításra a címzéshez szükséges személyes adatok.

Adatkezelő a fentiekben túl a **kezelt adatok teljes körének megismerésére jogosult szervek** részére (bírság, ügyészség, a büntető- és a büntetés-végrehajtás szervei, nemzetbiztonsági szolgálatok, adóhatóság) írásos megkeresés alapján (megfelelő jogalap esetén), az általuk folytatott eljárásban történő hivatalos felhasználás érdekében a jelen adatkezelő IV. pontjában meghatározott személyes adatokat köteles továbbítani.

Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató IV. pontjában meghatározott személyes adatokat főszabály szerint harmadik személy részére – a jelen pontban meghatározott címzettek kivételével – **nem továbbítja**, különös tekintettel a harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbításra.

## **VIII. Az adatok kezelésének módja**

Az Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató IV. pontjában megjelölt, és birtokába kerülő személyes adatokat manuálisan kezeli, tehát nem végez sem automatizált adatkezelést, sem profilalkotást.

Megfelelő szervezési intézkedésekkel biztosítja, hogy az adatokhoz elsősorban csak az Adatkezelő mindenkori vezetője, vagy az általa kijelölt egyéb intézményi alkalmazott férjen hozzá és végezzen azokkal adatkezelési műveleteket. Az Adatkezelő kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok megfelelő szintű biztonságára és bizalmas kezelésére, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és az adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását.

Az Adatkezelő a papír alapon kezelt személyes adatokat zárással alkalmas irodabútorban tárolja olyan formában, hogy ahhoz illetéktelen személyek ne férhessenek hozzá. Az elektronikus formában megjelenő személyes adatokat az Adatkezelő elsősorban logikai védelemmel biztosított munkaállomásokon tárolja.

## **IX. Nyilvánosságra hozatal**

Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató IV. pontjában meghatározott személyes adatokat nem hozza nyilvánosságra.

## **X. Az Érintett jogai**

### *X.1. Az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való joga (GDPR 13.-14.cikk)*

Amennyiben a személyes adatokat az Érintettől gyűjtik, Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelőre vonatkozó alapvető információkról, a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, az esetleges adattovábbítási műveletekről. Adatkezelő ezen felül köteles az Érintettet az adatai kezelésére vonatkozó kiegészítő információkról is tájékoztatni, így többek között az adattárolás időtartamáról, az Érintettet megillető jogokról, valamint a hatóságnak címzett panasz benyújtásának jogáról.

Az Adatkezelő az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való jogának érvényesülését jelen Adatkezelési Tájékoztató nyilvánosságra hozatalával, valamint az Érintett részére az adatkezelési művelet megkezdése előtt történő átadásával biztosítja.

### *X.2. A hozzáférési jog (GDPR 15. cikk)*

Az Érintett jogosult hozzáférést kérni a személyes adataihoz, továbbá az Adatkezelő által kezelt személyes adatairól másolatot kapni és ellenőrizni, hogy az adatkezelést az Adatkezelő jogszerűen végzi-e.

### *X.3. A helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)*

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak helyesbítését kérni. E jog értelmében az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt hiányos vagy pontatlan személyes adatainak helyesbítésére azzal, hogy ilyen esetben az újonnan átadott adat hitelességének ellenőrzése szükségessé válik.

### *X.4. A törléshez – elfeledtetéshez – való jog (GDPR 17. cikk)*

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatai törlését kérni abban az esetben, amennyiben sikerrel tiltakozott személyes adatai kezelése ellen; amennyiben az Adatkezelő a személyes adatait jogellenesen kezelte, vagy amennyiben a magyar jog alapján az Adatkezelő köteles az Érintett személyes adatait törölni. Adatkezelő ugyanakkor bizonyos esetekben jogosult megtagadni a törlési kérelem teljesítését, melyről az Érintett megfelelően tájékoztatni köteles.

#### *X.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)*

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelésének korlátozását kérni, amennyiben az Adatkezelő jogellenes adatkezelést folytat, és az Érintett nem szeretné, hogy az adatok törlésre kerüljenek, és inkább az adatok felhasználásának korlátozását kéri. Az adatkezelés korlátozásához való jog megilleti továbbá az Érintettet abban az esetben is, amikor vitatja az Adatkezelő által kezelt adatok pontosságát.

#### *X.6. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga (GDPR 21. cikk)*

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelése ellen tiltakozni, ha az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga az Érintettet minden olyan esetben megilleti, amikor úgy véli, hogy jogai, jogos érdekei, alapvető szabadságai elsőbbséget élveznek az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekével szemben.

### **XI. Tájékoztatás az adatkezelés elmaradásának következményeiről**

Amennyiben az Érintett a jelen adatkezelési tájékoztató IV. pontjában meghatározott adatokat nem bocsátja az Adatkezelő rendelkezésére, úgy nem nyújthat be felvételi kérelmet az Adatkezelő részére.

### **XII. Tájékoztatás jogérvényesítési lehetőségekről**

Amennyiben úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Infotv. rendelkezéseibe ütközik; sérelmesnek véli azt, ahogy az Adatkezelő a személyes adatait kezeli; vagy a jelen adatkezelési tájékoztató X. pontjában meghatározott érintetti jogaival kíván élni, akkor javasoljuk, hogy először az Adatkezelőt keresse meg panaszával. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül, és annak eredményéről az Adatkezelő 30 napon belül tájékoztatja Önt.

Ha a panaszának kivizsgálása ellenére vagy a panasz kivizsgálására nyitva álló határidő eredménytelen letelte esetén továbbra is sérelmezi, ahogy az Adatkezelő az adatait kezeli, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Lehetősége van továbbá adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújt be keresetet. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

Bugyi, 2024. január 2.

**Tóth Veronika sk.**  
**intézményvezető**

### A személyes adatok kezelésével kapcsolatos legfontosabb információk

<b>Ki kezeli az adatait?</b>	<a href="#">Bugyi Nagyközség Csemete Bölcsőde</a>
<b>Hol érhet el bennünket?</b>	Személyesen és postán, székhelyünkön, illetve számos elektronikus csatornán. Ezeket részletesen a <a href="#">II. pontban</a> írtuk le.
<b>Milyen adatokat kezelünk?</b>	Önre és a felvételre kért gyermekekre (egyéb hozzátartozóra) vonatkozóan a felvételi eljárás lebonyolításához, a felvételi döntés meghozatalához szükséges adatokat kezeljük, ezeket részletesen a <a href="#">IV. pontban</a> írtuk le.
<b>Mennyi ideig kezeljük az Ön adatait?</b>	A felvételt nyert gyermek adatait a személyi dossziéja részeként 20 évig vagyunk kötelesek megőrizni, a felvételt nem nyert gyermek és az Ön adatait a következő szolgalmi időszakig tárolhatjuk a megüresedő férőhelyek hiányában. A törvényes képviselők kapcsolattartási adatait pedig a gyermek bölcsődei jogviszonyának megszűnéséig kezeljük. Elutasítással érintett felvételi kérelemben megjelölt adatokat haladéktalanul töröljük. Ezen időtartamokról részletesen a <a href="#">VI. pontban</a> tájékozódhat.
<b>Honnan szerezzük be az adatait?</b>	Azokat Ön adja meg nekünk, amikor a felvételi kérelmét és annak kötelező mellékleteit benyújtja hozzánk, azok elbírálása végett.
<b>Miért kezeljük az adatait?</b>	A személyes adatokat elsősorban az alábbi célokból kezeljük: <ul style="list-style-type: none"><li>- bölcsődei ellátásra való jogosultság megállapítása,</li><li>- felvétellel érintett gyermek és törvényes képviselőinek azonosítása;</li><li>- személyes adatok rögzítése és értékelése annak érdekében, hogy a felvétel tárgyában érdemi döntést hozhassunk.</li></ul> Egyéb adatkezelési célról a <a href="#">III. pontban</a> tájékozódhat.
<b>Mi hatalmaz fel bennünket arra, hogy kezeljük az adatait?</b>	Az a körülmény, hogy a felvételi eljárás lebonyolítása során közhatalmi feladatot látunk el.
<b>Kinek továbbítjuk az Ön adatait?</b>	Személyes adatait azon szervezetek részére továbbítjuk, amelyek közreműködnek az Önnel való kapcsolattartásban, illetve akik részére jogszabályi rendelkezések alapján kötelesek vagyunk adatokat szolgáltatni. Ezeket részletesen a <a href="#">VII. pontban</a> írtuk le.
<b>Milyen jogok illetik meg Önt?</b>	Számos jog illeti meg személyes adatai védelmével összefüggésben, ezeket részletesen a <a href="#">X. pontban</a> rögzítettük.